**宝山区党政机关出本市公务用车审批表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | （盖章） | | | | |
| 车 牌 号 |  | | 车辆型号 | |  |
| 出本市公务用车  人数（姓名+职务） |  | | | | |
| 出发时间 | 月 日 | | 返回时间 | | 月 日 |
| 到达地点 |  | | | | |
| 事 由 |  | | | | |
| 联 系 人 |  | 联系电话 | |  | |
| 主管部门  意 见 | （单位盖章） | | | | |
| 分管区领导  意 见 |  | | | | |
| 备 注 |  | | | | |

注：如有相关会议通知请附后统一报备。