前言：登入账号为学校公章名 密码 111111 首次登录需修改密码 （记得保存好密码）

请用谷歌浏览器登入网址：<http://121.36.250.150:14000/> 填报

教育单位（学校）房屋、土地资源情况表

## 采集表-表1：单位/学校（机构）情况表

### 表1-1：单位/学校（机构）情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位/学校（机构）名称（章） | |  | | 单位/学校（机构）简称 | | 系统内已经有的不要更改，系统内没有或新开学校自行填写（6个字之内） | |
| 学校库代码 | |  | | 统一社会信用代码 | |  | |
| 单位/学校（机构）地址 | *省(自治区、直辖市)* | | *地(区、市、州、盟)* | | *乡(镇、街道)* | | *××路××号* |
| 事业统计学校名称 | |  | | 单位/学校（机构）标识码 | |  | |
| 学校公章名称 | |  | | 单位/学校（机构）英文名称 | |  | |
| 单位/学校（机构）所在地经度 | |  | | 纬度 | |  | |
| 单位/学校（机构）官网网址 | | 如果没有网址就填无 | | 单位/学校（机构）邮政编码 | |  | |
| 单位/学校（机构）办公电话 | | 填写填报人员联系电话 | | 单位/学校（机构）传真电话 | |  | |
| 单位/学校（机构）驻地城乡类型 | | □ | | 单位/学校（机构）办学类型 | | □ | |
| 单位/学校（机构）属地代码 | | □ | | 单位/学校（机构）属地管理教育行政部门 | |  | |
| 单位/学校（机构）举办者 | | □ | | 单位/学校（机构）举办者名称 | |  | |
| 学校分类 | | □ | | 是否有寄宿条件 | | □ | |
| 单位/学校（机构）创办年月 | |  | | 单位/学校（机构）创办人 | |  | |
| 更新年份 | | | |  | | | |

**更新完后点保存并提交**

### 表4-1：地块（校区）情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位/学校（机构）名称（章） | |  | | 学校库代码 | |  | |
| 地块（校区）名称 | |  | | 地块（校区）代码 | |  | |
| 地块（校区）地址 | *省(自治区、直辖市)* | | *地(区、市、州、盟)* | | *乡(镇、街道)* | | *××路××号* |
| 地块（校区）是否独立用地 | | □ | | 地块（校区）区域位置 | | □ | |
| 地块（校区）类型/来源 | | □ | | 地块（校区）是否空置出租 | | □ | |
| 位于五个新城 | | □ | | 地块（校区）邮政编码 | |  | |
| 地块（校区）办公电话 | |  | | 地块（校区）传真电话 | |  | |
| 地块（校区）建成年份 | | 可填4或6位数，如2010或201009 | | 公建配套情况 | | □ | |
| 地块（校区）功能定位 | | “中学”、“小学”、“幼儿园”、“特教”“中职校”中选取填写 | | | | | |

代码：

1. 地块（校区）地址：（参见表一）
2. 是否独立用地：是 否
3. 区域位置：内环线内 内环线外、外环线内 外环线外(城镇) 外环线外(农村)
4. 类型/来源：自有校区 租借校区 待划转校区 划拔 其他 与其他学校合用 与非教育单位合用
5. 是否空置出租：否 空置 出租
6. 位于五个新城：否 松江新城 嘉定新城 奉贤新城 青浦新城 南汇新城
7. 公建配套情况：非公建配套 大居公建配套 普通商品房公建配套 部分配套

**更新完后点保存并提交**

### 表4-3：地块（校区）情况表-校门信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位/学校（机构）名称（章） | |  | | | 学校库代码 | | |  |
| 地块（校区）名称 |  | | |  | | | 地块（校区）代码 |  |
| 地块（校区）校门信息 | *省(自治区、直辖市)* | | *地(区、市、州、盟)* | *乡*  *(镇、街道)* | | *××路××号* | 开通年月 | 通行情况 |
| 必须要有正门信息 |  | |  |  | |  |  | □ |
|  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |

代码：

1. 地址：（参见表一）
2. 校门信息：正门 侧门
3. 通行情况：人行 车行 人车皆可行 不可通行

**更新完后点提交**

## 采集表-表6：地块（校区）规模表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位/学校（机构）名称（章） | | | | |  | | | | | | 学校库代码 | | | | |  | | | | | |
| 地块（校区）名称 | | |  | | | | |  | | | | | 地块（校区）代码 | | | | |  | | | |
| 办学规模（边上有个蓝色编辑图标，点开填报） | | 年级数（个） | |  | | | 设计规模（班） | |  | | | 规模在校生数（人） | | |  | | 规模教职工数（人） | | |  | |
| 实际班级数（班） | |  | | | 实际在校生数（人） | | |  | | 实际教职工数（人） | |  | 其中：实际教师数（人） |  |
| 年级 | □ | | | | | □ | | | | □ | | | | …… | | | □ | | | | |
| 班级数 |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | |  | | | | |
| 学生数 |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | |  | | | | |

学生情况：有新增班级就新增，没有新增就点开编辑图标修改信息

代码：

1. 年级：附设班（附设幼儿班、附设小学班、附设普通初中班、附设职业初中班、附设普通高中班、附设特教班、附设中职班）、常规班（托班、小班、中班、大班、一年级、二年级、三年级、四年级、五年级、六年级、七年级、八年级、九年级、十年级、十一年级、十二年级）

**更新完后点提交**

## 采集表-表7-1：地块(校区)历保、文保情况表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位/学校（机构）名称（章） |  | | 学校库代码 |  |
| 地块（校区）名称 |  |  | 地块（校区）代码 |  |
| 历保、文保名称 |  | | 是否建筑物 | □ |
| 是否位于历史文化风貌区 | □ | | 历史文化风貌区名称 |  |

注：一个历保建筑一张表。

本表指标设置参照《上海市历史文化风貌区和优秀历史建筑保护条例》。

泗塘二中、陈伯吹中学、行知实验中学3个学校需要填报

代码：

1. 是否建筑物：是 否
2. 是否位于历史文化风貌区：是 否

**更新完后点提交**

## 采集表-表8：地块(校区)权证情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位/学校（机构）名称（章） | | | | | |  | | | | | | 学校库代码 | | | | | |  | | | | | |
| 地块（校区）名称 | | | |  | | | | |  | | | | | | 地块（校区）代码 | | | | |  | | | |
| 权证名称 | 权证编号 | 发证(登记)日期 | 发证单位 | | 权利人 | | 房地坐落  （权证上地址） | 土地状况 | | | | | | | | 房屋状况 | | | | | | 权证存放处 |
| 权属性质  (所有权) | | 使用权来源 | 用途 | | 使用期限 | 证上占地面积（㎡） | | 所有权性质 | 房屋类型 | 用途 | 证上建筑面积（㎡） | | 证上建筑幢数 |
| □ |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  | |  |  |

产证情况请核实（如有疑问请联系区级管理员修改）

代码：

1. 权证名称：不动产权证 房地产证 房产证 土地证

**更新完后点提交**

## 采集表-表9：地块(校区)用地情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位/学校（机构）名称（章） | |  | | 学校库代码 | |  | |
| 地块（校区）名称 | |  |  | 地块（校区）代码 | |  | |
| 用地总面积（㎡） | |  | | 独占用地面积（㎡） | |  | |
| 校产有证面积（㎡） | |  | | 校产无证面积（㎡） | |  | |
| 其他产权有证面积（㎡） | |  | | 其他产权无证面积（㎡） | |  | |
| 公产面积（㎡） | |  | |  | |  | |
| 权利人 | 权利人性质 | 有无权证 | 权证编号 | 权属性质 | 独占/分摊 | | 实际用地面积（㎡） |
|  | □ | □ |  | □ | □ | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |

代码：

1. 权利人性质：教育行政部门 学校 公产（属房地部门所有） 行业 企业 个人 集体 其他（宗教等） 权属不明
2. 有无权证：有证 无证
3. 权属性质：国家所有 集体所有 混合产权 权属不明
4. 独占/分摊：独占 分摊

**原则上根据表8产证上面的占地面积来填报，如果觉得产证面积不对可以按照实际占地面积填报，系统内的占地面积请核实**

**更新完后点提交**

## 采集表-表10：地块(校区)建筑物情况表（一幢一张）

### 表10-1：地块(校区)建筑物情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位/学校（机构）名称（章） | |  | | | 学校库代码 | | |  | | | |
| 地块（校区）名称 |  | | |  | | | 地块（校区）代码 | | |  | |
| 建筑总面积（㎡） |  | | | 建筑物幢数（幢） | | |  | | | 建筑物占地面积(㎡) |  |
| 建筑物编号 | | | 0001、0002.... | | | 建筑物名称 | | | 可填教学楼、综合楼、办公楼、食堂、体育馆等等 | | |
| 建成年月 | | |  | | | 结构类型 | | | □ | | |
| 建设投资（万元） | | |  | | | 建筑面积（㎡） | | |  | | |
| 地上层数（层） | | |  | | | 地下层数（层） | | |  | | |
| 地上建筑面积（㎡） | | |  | | | 建筑物占地面积（㎡） | | | 建筑面积除以层数（比如1000平米/3层=333.33,占地面积写334） | | |
| 地下建筑面积（㎡） | | |  | | | 其中：人防面积（㎡） | | |  | | |
| 目前用途 | | | □ | | | 是否纳入事业统计 | | | □ | | |
| 是否保护建筑 | | | □ | | | 保护建筑名称 | | |  | | |
| 抗震烈度 | | | 7度 | | | 危房等级（C级/D级） | | | 非危房 | | |
| 最近一次大修年月 | | | 此数据必须填报（如无大修请填报近期小修时间） | | | | | | | | |

1. 结构类型：钢砼（框架） 砖混 砖木 临时建筑 钢结构 其他
2. 目前用途：教学用房 实验实训用房 体育馆 礼堂剧场 图书馆 教学综合楼 行政办公用房 学生宿舍 食堂 生活用房 出租出借 闲置 其他
3. 是否纳入事业统计： 是 否
4. 是否保护建筑：否 是
5. 抗震烈度：不设防 6度 7度 8度 9度
6. 危房等级（C级/D级）：非危房 C级 D级

**按照实际使用的建筑面积更新，可以删除可以修改也可以新增，更新完后点提交**

### 表10-2：地块(校区)建筑物情况表-产权情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位/学校（机构）名称（章） | | |  | | | | | 学校库代码 | | | | |  | | | |
| 地块（校区）名称 | |  | | | |  | | | | | 地块（校区）代码 | | | |  | |
| 总幢数 | | | |  | | | | | 总建筑面积（㎡） | | | | |  | | |
| 有证（㎡） | | | |  | | | | | 校产有证（㎡） | | | | |  | | |
| 无证（㎡） | | | |  | | | | | 校产无证（㎡） | | | | |  | | |
| 单体建筑情况 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 建筑物编号 | | | |  | | | | | 建筑物名称 1 | | | | |  | | |
| 总建筑面积（㎡） | | | |  | | | | | 有证面积（㎡） | | | | |  | | |
| 校产有证面积（㎡） | | | |  | | | | | 校产无证面积（㎡） | | | | |  | | |
| 其他产权有证面积（㎡） | | | |  | | | | | 其他产权无证面积（㎡） | | | | |  | | |
| 公产面积（㎡） | | | |  | | | | | 无证面积（㎡） | | | | |  | | |
| 有无权证 | 建筑物权利人 | | | | 建筑物权利人性质 | | 使用人 | | | 建筑物所属权证编号 | | 证上幢号 | | | | 建筑面积（㎡） |
| □ |  | | | | □ | |  | | |  | |  | | | |  |
|  |  | | | |  | |  | | |  | |  | | | |  |

如10-1已填报3栋楼 A楼1000平米 B楼700平米 C楼 500平米

假设A楼有证面积800，那么A楼一条信息是有证面积800，另外一条信息应该是无证面积200，此时A楼1000=有证800+无证200，此楼要有2条信息 （表内可以新增有无产权信息，也可以删除信息）

假设B楼有证面积700，那么B楼只能有一条有证面积700（表内可以新增有无产权信息，也可以删除信息）

假设C楼无证面积500，那么C楼只能有一条无证面积500（表内可以新增有无产权信息，也可以删除信息）

重点来了，3栋楼的有证面积总和要小于等于表8产证信息上的建筑面积

代码：

1. 有无权证：有证 无证
2. 建筑物权利人性质：同表9 权利人性质

**更新完后点提交**

## 采集表-表12：地块(校区)校舍使用情况明细表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位/学校（机构）名称（章） | | | |  | | | | 学校库代码 | | | |  | | | |
| 地块（校区）名称 | |  | | | |  | | | | 地块（校区）代码 | | | |  | |
| 建筑物编号 | 建筑物名称 | | 楼层 | | 房间编号 | | 间数(间) | | 建筑面积(㎡) | | 使用面积(㎡) | | 用途 | | 是否合用 |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | □ | | □ |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | .. |

代码：

1. 用途（基础教育）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教学及辅助用房 | 普通教室 | 探究室 | 选修（机动）教室 | 打字室 | 劳动技术教室 | 生活与劳动室 | 劳技准备室 | 生活与劳动准备室 |
| 化学实验室 | 化学药品库 | 化学准备室 | 生物实验室 | 标本室 | 生物准备室 | 物理实验室 | 物理(仪器)准备室 |
| 工艺美术教室 | 美术教室 | 书法教室 | 写生室 | 美术准备室 | 仿真实训室 | 实训车间及场所 | 实训用房（专业教室） |
| 通用技术教室 | 培训工作用房 | 创新实验室 | 环境保护教室 | 研究性实验室 | 研究性实验准备室 | 工读专用教室 | 多媒体语言教室 |
| 计算机教室 | 信息技术教室 | 计算机附房 | 计算机准备室 | 其他专用教室 | 自然（科学）教室 | 自然准备室 | 地理室 |
| 历史室 | 史地室 | 特教专用教室 | 特殊教育资源教室 | 职教专用教室 | 唱游室 | 舞蹈室 | 音乐教室 |
| 唱游准备室 | 乐器室 | 音乐准备室 | 幼儿活动室 | 幼儿起居室（套间） | 幼儿音体活动室 | 幼儿专用活动室 | 幼儿小餐厅 |
| 幼儿衣帽教具储藏室 | 幼儿园哺乳室 | 幼儿园消毒间 | 幼儿卧室 | 幼儿卫生间 | 语言教室 | 多媒体语言教室准备室 | 语言准备室 |
| 德育展览室 | 多功能报告厅 | 多功能教室 | 合班教室 | 阶梯教室 | 剧场 | 礼堂 | 录播教室 |
| 演播室 | 电教贮存放映室 | 广播室 | 校园电视台 | 安全体验教室 | 康复室 | 层面体育 | 风雨操场 |
| 击剑房 | 健身房 | 乒乓房 | 室内5人制足球场 | 室内看台 | 室内篮排球场 | 室内溜冰场 | 室内手球场 |
| 室内体育器械区 | 室内网球场 | 室内游泳池 | 体操房 | 体育活动室 | 体质测试室 | 武术房 | 形体教室 |
| 羽毛球场 | 更衣准备室 | 体育器材室 | 形体教室准备室 | 游泳池附房 | 报刊阅览室 | 教师阅览室 | 书库(藏书室) |
| 图书馆 | 图书阅览室（电子） | 学生阅览室 | 阅读课教室 | 资源教室 | 音像资料室 | 资料室 | 层面活动 |
| 车模室 | 船模室 | 航模室 | 科技活动室 | 模型室 | 其他教辅用房 | 棋艺室 | 琴室 |
| 摄影室 | 天文台 | 天像馆 | 无线电教室 | 学生活动室 | 游艺室 | 心理咨询（辅导）室 |  |
| 行政用房 | 安防监控室 | 保健及观察室 | 隔离室 | 医务室(卫生保健室) | 幼儿晨检接送室 | 仓库 | 活动器械储藏室 | 陈列室 |
| 行政办公室 | 总务财产办公室 | 会议室 | 接待室 | 教师办公室 | 教玩具制作室 | 教研室 | 保育员休息室 |
| 档案室 | 电话总机室 | 其他行政用房 | 网络控制室 | 维修管理室 | 文印室 | 洗涤消毒用房 | 广播社团办公室 |
| 团队活动室 | 传达室 | 值班室 |  |  |  |  |  |
| 生活用房 | 储藏室 | 教工厕所 | 男厕所 | 女厕所 | 无障碍厕所 | 备餐室 | 初加工室 | 厨房 |
| 炊事员休息室 | 二次更衣室 | 更衣室 | 开水消毒间 | 烹饪室 | 一次更衣室 | 主副食仓库 | 主副食加工间 |
| 教工食堂 | 单身教工周转宿舍 | 教工家属宿舍 | 配电房(间) | 其他生活用房 | 车库 | 茶炉房 | 锅炉房 |
| 饮水间 | 盥洗室 | 淋浴房 | 男浴室 | 女浴室 | 洗衣房 | 浴室 | 学生食堂 |
| 教工值班宿舍（寄宿制） | 男生宿舍 | 女生宿舍 | 自行车库 |  |  |  |  |
| 其他用房 | 空置 | 出租出借 | 其他教育部门用房 | 校办企业用房 |  |  |  |  |
| 教工住宅 | 教工住宅 |  |  |  |  |  |  |  |

（点新增房间或点编辑图标进行修改）每栋楼每一层都要填报,如A楼有4层，那么从一层开始填报房间使用明细，再填报二层。。。直至填报完A楼第四层的所有房间。其他楼以此类推！

该表房间尽量选择不合用，中小学请把音体美等专用教室填进系统，更新完数据点完成本楼填写，继续下一栋楼的房间填报！房间的使用面积系数请保持在0.5-0.9之间（比如该楼建筑面积是1000平米，那该楼的房间使用总面积应该在500平米-900平米之间较为合理）

**更新完后点提交**

## 采集表-表15：地块(校区)运动场地情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位/学校（机构）名称（章） | | | |  | | | | 学校库代码 | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 地块（校区）名称 | |  | | | |  | | | | 地块（校区）代码 | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 运动场地面积(㎡) |  | | | | 室内运动场地面积(㎡) | | | |  | | | 其中:地下室运动场地面积(㎡) | | |  | | | 室外运动场  地面积(㎡) | |  | | 其中:屋顶运动场地面积(㎡) | | |  |
| 体育馆情况 | | | 独立体育馆建筑面积（㎡） | | | |  | | | | 非独立体育馆  建筑面积（㎡） | | |  | | | | | 体育馆内运动场地使用面积（㎡） | | | |  | | |
| 运动场地明细 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 运动场地  名称 | 场地位置 | | | | 场地数量  （片/个） | | 场地规模  （㎡） | | | | 长（跑道长）  （米） | | 宽（跑道道数）（米） | | | | 是否标准 | | 是否合用 1 | | 场地类型 1 | | | 对外开放 | |
| 室内：由系统根据表12自动生成 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | |  | |  | | | |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | | | |  | |  | | | |  | |  | | | |  | |  | |  | | |  | |
| 室外 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| □ | □ | | | |  | |  | | | |  | |  | | | | □ | | □ | | □ | | | □ | |
|  |  | | | |  | |  | | | |  | |  | | | |  | |  | |  | | |  | |

代码：

1. 运动场地名称：

室外：室外篮球场 室外排球场 室外网球场 室外手球场 室外溜冰场 环跑 直跑 室外5人制足球场 室外7人制足球场 室外11人制足球场 室外游泳池 室外体育器械区 室外看台 室外羽毛球场 室外乒乓场地 其他室外体育运动场地

室内：层面体育 风雨操场 乒乓房 室内篮排球场 室内游泳池 体操房 体育活动室 体质测试室 形体教室 室内网球场 武术房 羽毛球场 健身房室内手球场 室内溜冰场 室内5人制足球场 室内体育器械区 室内看台 击剑房

2. 场地位置：室外 屋顶 室内（不含体育馆） 地下室（不含体育馆） 体育馆

3. 是否标准：不标准 标准

4. 是否合用：不合用 合用

5. 场地类型：塑胶 水泥 煤渣 人造草皮 自然草皮 沥青 泥地 地板 其他

6. 对外开放：不开放 全天开放（有偿） 全天开放（无偿） 部分开放（有偿） 部分开放（无偿） 更新完后点提交

## 采集表-表16：地块(校区)绿化情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位/学校（机构）名称（章） | | | |  | | | 学校库代码 | | | | |  | | |
| 地块（校区）名称 | | | |  | |  | 地块（校区）代码 | | | | |  | | |
| 绿地面积（㎡） | |  | | 绿化覆盖率（%） | |  | 绿地率（%） | |  | | | 集中绿地面积(㎡) | |  |
| 绿化等级 | | □ | | 获证年月 | |  | 绿化养护形式 | | □ | | | 绿化用地面积(㎡) | |  |
| 校园绿化情况 | 立体绿化 | | | | | 节约型绿化 | | | | | 其他校园绿化 | | | |
| 屋顶绿化（㎡） | | |  | | 太阳能利用建设（个） | |  | | | 围墙绿化（m） | | |  |
| 墙面绿化（㎡） | | |  | | 绿荫停车场（㎡） | |  | | | 景观水体（㎡） | | |  |
| 沿口绿化（㎡） | | |  | | 利用河水进行绿化灌溉建设（个） | |  | | | 足球场自然草坪（㎡） | | |  |
| 棚架绿化（㎡） | | |  | | 利用地形营建雨水收集建设（个） | |  | | | 运动场草坪面积（㎡） | | |  |
| 古(准古)树保护情况 | | | 编号 | | 名称 | | 树龄 | | | 古/准古树 | | | 保护级别 | |
|  | |  | |  | | | □ | | | □ | |
|  | |  | |  | | |  | | |  | |

古(准古)树保护情况：有铭牌的需要填报

代码：

1. 绿化等级：无 市花园单位
2. 绿化养护形式：无 自管 其它单位托管
3. 古/准古树：古树 准古树
4. 保护级别：一级 二级 古树后续 更新完后点提交

# 完成系统后全表校验，校验完后有蓝色的参考表，核对下参考表数据无误后再点上报，完成填报！最后强调下：账户和密码一定要保存好，账户和密码一定要保存好，账户和密码一定要保存好，重要的事情说三遍！